

Princip vedr. skolerejse på 9. årgang, Løgstrup Skole

Det er i skolebestyrelsen besluttet, at Løgstrup Skole kan benytte sig af skolerejse, såfremt alle elever i klassen / på årgangen har både mulighed for og ønske om at deltage ud fra et økonomisk perspektiv. Ved øvrige grunde til ikke at deltage vurderes dette af lærerteamet i samarbejde med ledelsen.

Der vil kunne etableres opsparingsaftale gennem skolen via indbetaling.

Det er i udgangspunktet ikke hensigten at eleverne anvender skoletiden til at optjene penge til betaling for skolerejsen. Skal dette i konkrete tilfælde kunne forekomme, skal optjeningen kunne sættes i forbindelse med et eller flere undervisningsformål.

I det tilfælde at en familie ikke har mulighed for at afholde hele eller dele af beløbet, eller af principielle grunde ikke ønsker at bidrage til forældrebetaling, vil skolen gå ind og bakke op økonomisk, da det er en principiel forudsætning for turens gennemførelse, at alle elever på årgangen kan deltage i skolerejsen.

Det er op til skolens ledelse at vurdere om den samlede udgift for skolen er til at betale, for at alle på en årgang kan deltage på en skolerejse. Overstiger de økonomiske rammer, hvad skolen kan bidrage med, bliver skolerejsen for den pågældende årgang ikke afholdt. Dette vurderes fra gang til gang. Skolens ledelse melder kortfattet ud til forældregruppe omkring skolerejsens gennemførelse eller ej.

Senest ved start i 8. klasse skal der på forældremødet informeres omkring indbetalingen / opsparingen til skolerejsen. Forældre, der ønsker at drøfte forældrebetalingen, henvender sig umiddelbart herefter til skolens ledelse. En kontakt, med drøftelse af økonomi, vil altid foregå i fortrolighed fra ledelsesside.

Personalet er ikke forpligtet på anvendelse af arbejdstid som led i optjening af midler til skolerejsen.

Personalet kan i forbindelse med betaling medvirke ved små konkrete opgaver – indsamling af sedler, udlevering af sedler fra forældreråd, fra skolen etc.

Planlægning af skolerejsen og indholdet på rejsen foretages af det medrejsende personale fra 9. årgang, og der planlægges med tilknytning til undervisningens indhold i skolen.

Der kan til en skolerejse opkræves 1.600 kroner samt kostpenge (kr 125 pr døgn). Dette beløb kan med tiden varieres fra år til år efter drøftelse og beslutning i skolebestyrelsen.